

FORMAT SURAT
SERAHAN DOKUMEN LENGKAP PERMOHONAN KELULUSAN IZIN LALU
(KEPALA SURAT PEMOHON / PENYEDIA UTILITI)

Rujukan Kami :
Rujukan Tuan :
Tarikh :

KORIDOR UTILITI DARUL RIDZUAN
B-G-9 & B-G-11, GREENTOWN SURIA
JALAN DATO' SERI AHMAD SAID
30450 IPOH, PERAK
(u.p.: Pengurus Koridor Negeri)

Tuan/Puan,

PER: TAJUK PROJEK
**- CADANGAN BE BARU KE MENARA PEMANCAR DIGI, 4159 R, JALAN MUHIBAH 1,
KAMPUNG TERSUSUN MUHIBBAH, 34350 KUALA GULA, PERAK UNTUK TETUAN
SHAMSUL MAZLI BIN SADUN**

Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.

2. Bersama surat ini disertakan dokumen-dokumen / lampiran berikut untuk rujukan dan semakan pihak tuan/puan:
 - i. Lukisan Tapak (Pelan Skematik)
 - ii. Peta Penandaan Lokasi
 - iii. Gambar Lokasi
3. Adalah dipohon jasa baik pihak tuan/puan membantu mengaturkan satu tarikh bagi lawatan tapak untuk menentu serta meluluskan cadangan laluan yang dinyatakan.
4. Sebarang pertanyaan berhubung perkara ini, pihak tuan/puan boleh menghubungi pegawai kami iaitu Muhammad Norfikri di talian 01110809405 atau melalui emel ke alamat fikri@perwiragroup.my untuk keterangan lanjut.
5. Perhatian dan kerjasama pihak tuan/puan mengenai perkara ini amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

Yang benar,



Nama Pegawai Memohon : Muhammad Norfikri
Jawatan : Project Manager